



Regulamin przyznawania stypendium naukowo-socjalnego przez Poldanor SA

Obowiązuje od: 28.08.2013 r.

I. Zasady ogólne

1. Stypendium przyznawane przez Poldanor SA ma charakter zarówno naukowy jak i socjalny.
2. Beneficjentami stypendium mogą zostać mieszkańcy gmin, na terenie których prowadzi działalność Spółka.
3. Stypendia kierowane są przede wszystkim do uczniów i studentów kierunków rolnych, a także innych kierunków związanych z działalnością Poldanor SA.

II. Warunki ubiegania się o stypendium

1. O stypendium naukowo-socjalne Poldanor SA mogą ubiegać się następujące osoby:
 - a. uczniowie szkół ponadgimnazjalnych i policealnych, studenci uczelni wyższych, będące jednocześnie mieszkańcami jednej z gmin, w których Poldanor SA prowadzi swoją działalność (lista gmin w Załączniku nr 1).
2. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest:
 - a. kształcenie się w kierunku odpowiadającym branży, w której działa Poldanor SA (szkoły i kierunki rolnicze związane z uprawą roślin, chowem i żywieniem trzody chlewnej, weterynarią, energią odnawialną, itp.);
 - b. uzyskana średnia ocen co najmniej 4,5 w ostatnim semestrze w przypadku szkół ponadgimnazjalnych i szkół policealnych;
 - c. uzyskana średnia ocen co najmniej 4,0 w ostatnim semestrze w przypadku szkół wyższych;
 - d. osiąganie dochodu na jednego członka gospodarstwa domowego nie przekraczającego połowy średniego wynagrodzenia krajowego.
3. Osoba ubiegająca się o stypendium składa następujące dokumenty do siedziby Poldanor SA w Przechlewie 77-320 przy ul. Dworcowej 25 w Dziale HR:
 - a. wypełniony prawidłowo wniosek z uzasadnieniem (Załącznik nr 2);
 - b. zaświadczenie o stałym zameldowaniu;
 - c. CV ze zdjęciem;
 - d. kopię potwierdzoną przez placówkę dydaktyczną z oryginałem dokumentu potwierdzającego oceny uzyskane w ostatnim semestrze;
 - e. dokument potwierdzający przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej, szkoły policealnej lub uczelni wyższej w przypadku, gdy kandydat nie rozpoczął jeszcze nauki w placówce;
 - f. zaświadczenia wnioskodawcy o zarobkach (Załącznik nr 4)

- g. oświadczenie osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:
 - i. o zarobkach netto uśrednionych z sześciu ostatnich miesięcy, jeśli pracują; (Załącznik nr 5)
 - ii. o statusie osoby bezrobotnej z zaznaczeniem prawa do zasiłku bądź jego braku, jeśli nie pracują; (Załącznik nr 5)
 - iii. o uczęszczaniu do szkoły w trybie nauki dziennym osób powyżej 18 roku życia, jeśli nie podejmują pracy zarobkowej i nie posiadają statusu osoby bezrobotnej.
- g. oświadczenie o stanie rodziny i dodatkowych dochodach, w tym o innych otrzymanych stypendiach (Załącznik nr 3);
- h. oświadczenie o numerze konta bankowego (Załącznik nr 6);
- i. kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe osiągnięcia naukowe, aktywność społeczną, uczestnictwo w konkursach, osiągnięcia sportowe itp. (opcjonalnie);
- j. rekomendacje (opcjonalnie).

III. Weryfikacja wniosków stypendialnych

1. Weryfikacja wniosków wg. założonych kryteriów odbywa się co semestr. Termin zgłaszania wniosków na semestr letni upływa 5 kwietnia i na semestr zimowy – 5 października (liczy się data stempla pocztowego).
2. Poldanor SA podejmuje decyzję o przyznaniu stypendiów do 31 października w przypadku semestru zimowego i do 30 kwietnia w przypadku semestru letniego.
3. W trakcie weryfikacji złożonych wniosków Poldanor SA zastrzega sobie możliwość prośby o złożenie dodatkowych dokumentów w określonym terminie. Poldanor SA w trakcie weryfikacji może zaproponować osobie ubiegającej się o stypendium spotkanie w siedzibie Spółki.
4. Stypendium przyznawane jest na jeden semestr.
5. Wszystkie osoby ubiegające się o stypendium są informowane o wynikach weryfikacji.
6. Uroczyste wręczenie decyzji o przyznaniu stypendium odbywa się w siedzibie Poldanor SA.

IV. Wypłacanie stypendiów

1. Stypendia wypłacane są w systemie miesięcznym.
 - a. W przypadku szkół ponadgimnazjalnych i szkół policealnych (z trybem nauki od września do czerwca): w semestrze zimowym - od września do stycznia i w semestrze letnim - od lutego do czerwca.
 - b. W przypadku szkół wyższych i szkół policealnych (z trybem nauki od października do czerwca): w semestrze zimowym - od października do stycznia i w semestrze letnim - od lutego do czerwca.
2. Miesięczna kwota stypendium wynosi **200,00 zł** (słownie: dwieście złotych).

3. Stypendium jest wpłacane na konto bankowe stypendysty do 10 dnia każdego miesiąca.

V. Postanowienia końcowe

1. Stypendysta ma obowiązek natychmiastowego powiadomienia Spółki Poldanor o przerwaniu nauki lub zmianie miejsca zameldowania. W przypadku niepoinformowania spółki o takich zmianach, Poldanor SA może domagać się zwrotu nienależnie wypłaconego stypendium.
2. Stypendysta zobowiązany jest okazać Spółce oryginalny dokument potwierdzający wyniki osiągnięte w semestrze, w którym otrzymywał stypendium Poldanor SA, najpóźniej w ciągu dwóch miesięcy po zakończeniu semestru.
3. Poldanor SA oferuje swoim stypendystom możliwość odbycia praktyk, stażów, jak również możliwość zatrudnienia.
4. O stypendium nie mogą ubiegać się pracownicy Poldanor SA.

Przechlewo, 28.08.2013 r.

Zatwierdzony przez: Zarząd Poldanor SA